

Бекитемин

Мектеп директору: Досматова Н.Ж.

“09” 2023-жыл

**№5 Барктабас атындагы жалпы билим берүүчү орто мектебинин окуу  
бөлүмүнүн башчысынын  
2022-2023-окуу жылынын II жарым жылдыгына карата түзүлгөн  
ИШ ПЛАНЫ**

№	Иш чаралардын аталышы	Аткаруу мөөнөтү	Катышуучулар	Күтүлүүчү натыйжа	Иш чаранын түрү
1	Иш план түзүү жана директор тарабынан бекиттирүү.	Январь	Директор ОББы	Иш план бекиттирилет	Иш кагаз менен иштөө
2	Экинчи жарым жылдыкка карата предметтик мугалимдердин календарлык пландарын текшерүү жана багыт берүү	Январь	Предметтик мугалимдер	КТП текшерилет	Пландар менен иштөө
3	Тарификация түзүүгө катышуу	Январь	Мектеп директору ОББы	Тарификация түзүлөт	Стажылары такталат
4	Класстык журналдардын толтурулушун көзөмөлдөө менен текшерип чугуу эскертүү жазуу	Убагы менен	Предметтик мугалим Класс жетекчилер ОББы	Журналдар текшерилет	Журналдар каралат
5	Олимпиаданын II этабын жыйынтыктоо менен III этапка даярдык көрүү боюнча иш чара түзүү жана бекиттирүү	Январь	Предметтик мугалимдер	Иш чаранын негизинде иш алып барылат	Иш чара
6	Инклюзив окуучулардын документ иштери каралат	Январь	Класс жетекчилер Предметтик мугалимдер	Документ иштери толукталат	Иш кагаздар менен иштөө
7	Сабак алмаштыруу делосунун негизинде табель түзүү жана тапшыруу	Январь	ОББсы	Табель түзүлөт	Табель тапшырылат
8	Окуучулардын күндөлүктөрүн кароо	Февраль	Класс жетекчи Организатор ОББсы	Күндөлүктөр текшерилет	Текшерүү иштери
9	Башталгыч класс усулдук бирикмесинин декадасын өткөрүү	Февраль	УББсы ОББсы	Тажрыйба алмашуу болот	Тажрыйба алмашуу болот
10	PISA-2025ке даярдык көрүү үчүн окуучулардан тест алуу	Февраль	ОББсы Пред мугалимдер	Тесттер алынат	Тест алуу



11	Сабактарга катышуу, жаш мугалимдерге багыт берүү	Убагы менен	Жаш мугалимдер Пред мугалим	Методикалык колдоо көрсөтүлөт	Окуулар өткөрүлөт
12	Сабак алмаштыруу делосунун негизинде табель түзүү жана тапшыруу	февраль	ОББсы	Табель түзүлөт	Табель тапшырылат
13	ЖРТлөөгө катышкан окуучулардын документ иштерин толуктоо	Март	ОББсы Класс жетекчи	График түзүлүп кошумча сабактар өтүлөт	
14	Гуманитардык усулдук бирикмесинин декадасын өткөрүү	Март	Предметтик мугалимдер УББы	Тажрыйба алмашуу болот	Тажрыйба алмашуу болот
15	“Баланын чөйрөсүн гумандаштыруу-мамлекеттин, элдин, ата-эненин жана мектептин ыйык милдети” деген темада райондук деңгээлде семинар өткөрүү	Март	Мектеп администрациясы УББсы Предметтик мугалимдер	Усулдук методикалык иш тажрыйбаны жайылтуу	Тажрыйба жайылтуу
16	Чейрекке карата аткарылган жазуу жумуштарынын нормативдери текшерилет	Март	ОББсы	Жазуу жумуштары каралат	Жазуу жумуштары
17	III чейректин илим сапаты боюнча отчет алынат	Март	ОББсы, класс жетекчилер	Журналдар, делолор каралат	Текшерүү жумуштары
18	Сабак алмаштыруу делосунун негизинде табель түзүү жана тапшыруу	Март	ОББсы	Табель түзүлөт	Табель тапшырылат
19	Алтын тамга конкурсунан катышкан бүтүрүүчүлөрдүн документтерин тактоо	Апрель	Класс жетекчилер ОББсы	Документтер такталат	Документ иштери
20	Так жана табигый илимдер усулдук бирикмесинин декадасын өткөрүү	Апрель	Предметтик мугалимдер УББы	Тажрыйба алмашуу болот	Тажрыйба алмашуу
21	ЖРТлөөгө катышкан окуучуларды каттоо иштерин жыйынтыктоо	Апрель	ОББсы Класс жетекчилер	Каттоо иштери жүргүзүлөт	Каттоо иштери
22	Жыйынтыктоочу мамлекеттик аттестацияга карата келген жобо жана буйруктун негизинде иш алып баруу	Апрель	ОББсы Класс жетекчилер	Иш кагаздар менен иш алып барылат	Кагаз иштери
23	Сабак алмаштыруу делосунун негизинде табель түзүү жана тапшыруу	Апрель	ОББсы	Табель түзүлөт	Табель тапшырылат
24	Ар бир предметтик мугалимдердин өнүгүү	Май	ОББсы УББсы	Жетишкендиктерин кароо	



	программасынын негизинде жетишкендиктерин кароо				
25	Класстык журналдардын толтурулушун көзөмөлдөө	Убугында	ОББсы	Журналдар текшерилет	Текшерүү жумуштары
26	Даярдоо, 1-класстардын окуучуларынан тест алуу, конгуроого окуучуну тандоо	Май	ОББсы УББсы	Тесттик иштер алынат	Тесттер
27	4-класстарды негизги сабактардан текшерүү иш, жат жазуу, окуу нормативдерин предметтик мугалимдер менен биргеликте алуу	Май	ОББсы Предметтик мугалимдер	Жазуу иштери алынат	Жазуу иштери
28	Май айынын табелин түзүү жана тапшыруу	Май	ОББсы	Табель түзүлөт	Табель тапшырылат
29	ЖМАнын иш кагаздарын карап чыгуу, класс жетекчи, тиешелүү мугалимдерге тапшырмаларды берүү жана көзөмөлдөө	Май Июнь	Предметтик мугалимдер Класс жетекчилер ОББсы	Кагаз иштери каралып, кабинеттер текшерилет	Лозунгдар, экзамен бурчтары
30	IV чейректин жана жылдык отчетту алуу РБББнө тапшыруу	Убагы менен	Класс жетекчилер ОББсы	Журналдар өздүк делолор каралат	Кагаз иштери
31	ЖМАны убагында өткөрүү жана кагаз иштери РБББнө тапшыруу	Убагы менен	ОББсы ПК мүчөлөрү	ЖМА өткөрүлөт	Иш кагаздары жүргүзүлөт
32	Окуучулардын аттестат, күбөлүгүнүн таратылышына катышуу жана жоопкерчиликти алуу	Убагы менен	ОББсы	Аттестат, күбөлүк тапшырылат	Документ иштери
33	Июнь айынын табелин түзүү жана тапшыруу	июнь	ОББсы	Табель түзүлөт	Табель тапшырылат

Окуу бөлүмүнүн башчысы:

Камбаралиев А. А.